重庆护职院〔2018〕2号

重庆护理职业学院

关于印发《重庆护理职业学院教师绩效考核方案（试行）》的通知

各院（系）部：

根据《教育部关于深化高校教师考核评价制度改革指导意见的通知》（教师〔2016〕7号）和《重庆市教育委员会转发教育部关于深化高校教师考核评价制度改革指导意见的通知》（渝教人发〔2017〕10号）文件精神，为进一步做好我院教师考核评价工作，推动学院内涵发展，结合学院实际，制定《重庆护理职业学院教师绩效考核方案（试行）》（以下简称方案）。经学院2018年1月11日院长办公会讨论决定，同意实施此《方案》，现将《方案》下发各部门，请各部门结合实际抓好落实。

特此通知。

重庆护理职业学院 2018年1月17日

重庆护理职业学院教师绩效考核方案

（试 行）

根据《教育部关于深化高校教师考核评价制度改革指导意见的通知》（教师〔2016〕7号）和《重庆市教育委员会转发教育部关于深化高校教师考核评价制度改革指导意见的通知》（渝教人发〔2017〕10号）文件精神，为进一步做好我院教师考核评价工作，激发教师教书育人的正能量，坚持问题导向，坚持基本原则，优化考评政策，推动学院内涵发展，现结合学院实际，制定本方案。

一、基本原则

坚持发展性评价与奖惩性评价相结合，坚持问题导向，突出政策引领，以师德为先、教学为要、发展为本，优化考评政策，激发教师活力，坚持社会主义办学方向，坚持德才兼备，注重凭能力、实绩和贡献评价教师，克服唯学历、唯职称等倾向，切实提高师德水平和业务能力，努力建设有理想信念、有道德情操、有扎实学识、有仁爱之心的高素质专业化教师队伍。

二、考核内容

教师绩效包括基本绩效、考核绩效和奖励绩效。其中基本绩效（绩效总额的80%）用于考核教师教学工作量，考核绩效（绩效总额的20%）用于师德师风和教学业绩（教学工作量和教学质量）的综合考核，奖励绩效用于奖励超出标准的教学工作量。

三、考核要求及结果应用

（一）教学工作量的考核

1. 根据教师专业技术职务确定教学工作量，具体如下：

十二级：450学时/学年；

十一级：500学时/学年；

十级、九级、八级：550学时/学年；

新进教师第一学年的教学工作量应达到320学时及以上。

为鼓励教师积极参加进修学习，由学院批准的外出访学、进修、培训、组织派遣，以及产假等人员，应达到在岗期间的教学工作量，考核在岗期间的工作量并发放相应时间段的绩效。

2. 教师工作量完成或超过相应规定的标准工作量，根据考核结果分配考核绩效。并暂按超过1学时奖励30元的标准发放奖励绩效，以后根据教学任务变化情况以及年度绩效总额核定情况，由学院院长办公会予以调整。

3. 教师工作量不能达到学院规定要求的，不发放考核绩效，并按以下标准从基本绩效中扣除：

①教学质量和师德师风考核均达到合格及以上要求的，按25元/学时扣除；

②教学质量或师德师风考核不合格的，按50元/学时扣除。

4. 教学工作量由教师本人按照教学工作量的具体计算办法（附件1）核算，于每年7月31日前提交系（部）初审，教务部审核，并于每年8月31日前提交到人力资源管理办公室。

（二）师德师风考核

在考核绩效时占比40%（暂定），由院务部党政办牵头负责，教务部和各系（部）配合完成。

1. 教务部和各系（部）建立教师师德档案和师德考核负面清单对教师在日常教育教学中有师德禁行行为的（如：思想政治立场不坚定，公开发表错误言论、非法传播宗教、违反“红七条”等）要及时发现，及时记录，及时制止纠正，及时向院务部党政办报告。

2. 各系（部）要加强教师师德培养和考核，对有师德禁行行为的要充分调研，并向学院党组织报告，党组织召开论证会，对教师有师德禁行行为的，一经查实，师德考核定为不合格，并视情节严重程度，依法依规分别给予相应处理，实行师德“一票否决”，取消考核绩效。

3. 教务部和各系（部）每年于8月31日前汇总教师师德负面清单交院务部党政办。

4. 院务部党政办每年于9月30日前按照教师师德考核结果，经分管领导签字确认后，交人力资源管理办公室。教师师德考核量化表见附件2，专任教师师德考核达到60分及以上为合格，思政课教师师德考核达到65分及以上为合格。师德师风考核不合格，取消考核绩效。

（三）教学质量考核

在考核绩效时占比60%（暂定）。教学质量考核由教务部负责，各系（部）配合完成。

（1）教务部每年于9月30日前汇总教师教学质量考核结果，经分管领导签字确认后，交人力资源管理办公室。

（2）教学质量考核要求见附件3。考核内容由教务部根据具体情况制定，并将考核内容的考核结果按比例折算成百分制，60分及以上为合格。教学质量考核不合格，取消考核绩效。

（四）考核结果应用

计算公式如下：

1. 个人综合得分=（师德师风考核得分×40%+教学质量考核得分×60%）×教学工作量

2. 个人所得考核绩效= 全体专任教师考核绩效的总和全体专任教师综合得分总和 X个人综合得分

四、绩效考核的组织与实施

教师绩效考核工作由分管学院人事工作的副院长牵头，人事管理部门协调，院务部、教务部和各系（部）配合。考核小组由牵头副院长为组长，教学副院长为副组长，各院（系）部负责人、纪检负责人和人力资源管理办公室负责人担任成员。

五、工作要求

1. 考核结果应通知教师本人，注重与教师及时沟通和反馈，科学分析教师在考核评价中体现出来的优势与不足，根据教师现有表现与职业发展目标的差距以及影响教师职业发展的因素，制订科学、合理、可行的教师培养培训计划，提供相应的帮助和指引，促进全体教师可持续发展。

2. 人力资源管理办公室汇总教师绩效考核结果，提交院长办公会讨论。

3. 财资部根据院长办公会讨论确定的教师绩效考核结果，核算并发放教师绩效工资。

六、考评周期：教师绩效考核原则上每学年一次。

七、本方案未尽事宜发生时，提交院长办公会讨论决定。

八、本方案自2017年9月1日起试行。

附件：1.《重庆护理职业学院教师教学工作量计算办法》

2.《重庆护理职业学院师德考核量化表》

3.《重庆护理职业学院教学质量考核办法》

重庆护理职业学院

2018年1月10日

附件1

重庆护理职业学院教学工作量计算办法

一、试用对象

本办法适用于学院的专任教师。

二、计算办法

1. 教学工作量是指按照各专业学生培养计划的要求，下达给教师的教学任务，依据一定的计算方法折算成标准学时总量。教学工作量的计算单位为“标准学时”。

2. 标准学时的定义：教师每完成一学时专科生的理论或实践课教学任务，包括备课、讲课、辅导、答疑、批改作业、选编教学补充材料、考试命题、阅卷、成绩分析报送等完整教学环节的工作规定为一个标准学时。

3. 教学工作量计算的依据是经学院教务部核准的教学日历中所规定的年度教学任务和学生在册人数。具体方法如下：

讲授课程的工作量计算公式为：M=R×N

公式中R为综合系数，N为教学任务书下达的实际教学时数。

综合系数R=R1+R2+R3，其中：

R1为课程系数（课程性质有关）；

R2为效益系数（与听课人数、班型有关）；

R3为政策系数（体现学院在一定时期教学工作的政策导向）。

具体系数标准如下：

①课程系数R1：目前理论课和实践课均为1。

②效益系数R2：

理论课以80人作为标准班型，实验课、示教课以40人作为标准班型。授课人数低于标准班型时，R2按照标准班型计算；授课人数超过标准班型时，R2赋值如下：

理论课R2=0.1×（授课人数－80）/20

实验课R2=0.1×（授课人数－40）/10

特殊课型：录像课，R1=0.4，R2=0 。

③政策系数R3：目前适用项目：业余时间上课R3=0.3。

④录像课：在课堂教学过程中，一半及以上的时间播放与教学内容有关的光碟、学习资料等。

三、其他教学工作折算为教学工作量的办法

1. 高年级体育达标测试，按每测试1个标准班（40人）计算为4标准学时；

2. 专任教师按照学院要求参与编写教材或讲义的，按每千字计算为1个标准学时；

3. 其它教学工作折算的教学工作量不纳入奖励绩效计算范畴。

附件2 重庆护理职业学院师德师风考核量化表

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **内容**  **项目** | **考核内容** | **标准分** | **评分标准** | | | | | **各项**  **得分** |
| **优秀 （5分）** | **良好 （4分）** | **合格**  **（3分）** | **基本合格 （2分）** | **不合格 （1分）** |
| **政治态度 （25分）** | 拥护党的路线，方针政策，遵守国家法令法规，遵守社会公德 | 5 |  |  |  |  |  |  |
| 不参与邪教等非法组织及迷信教会 | 5 |  |  |  |  |  |  |
| 认真参与政治学习和集会并做好记录 | 5 |  |  |  |  |  |  |
| 不在课堂公然向学生中散播落后，消极思想和错误言论 | 5 |  |  |  |  |  |  |
| 不进入不健康的娱乐场所 | 5 |  |  |  |  |  |  |
| **职业道德 （25分）** | 不在课堂内吸烟或使用通讯工具 | 5 |  |  |  |  |  |  |
| 注意教师形象，仪表端庄，衣着打扮得体，举止文明，为人师表 | 5 |  |  |  |  |  |  |
| 不参与赌博，酗酒迷信，等有损教师形象的活动 | 5 |  |  |  |  |  |  |
| 无因工作失职而造成责任事故 | 5 |  |  |  |  |  |  |
| 主动为学校做些本职工作以外的工作，不计报酬 | 5 |  |  |  |  |  |  |
| **劳动纪律 （25分）** | 无迟到早退，按时进课堂，不拖课不擅自离岗 | 5 |  |  |  |  |  |  |
| 无旷工，旷课现象 | 5 |  |  |  |  |  |  |
| 工作时间不做与工作无关的事 | 5 |  |  |  |  |  |  |
| 服从学校安排，做好本职工作 | 5 |  |  |  |  |  |  |
| 积极参加集体备课和教研活动 | 5 |  |  |  |  |  |  |
| **教书育人 （25分）** | 热爱教育，情系学生敬业奉献，恭德慎行 | 5 |  |  |  |  |  |  |
| 对学生要求严格，认真负责 | 5 |  |  |  |  |  |  |
| 能将社会主义核心价值观贯穿到教育教学中 | 5 |  |  |  |  |  |  |
| 经常与学生交流沟通，热心为学生排忧解难 | 5 |  |  |  |  |  |  |
| 能及时制止校园内外学生的不文明行为 | 5 |  |  |  |  |  |  |
| **意 见** | **您认为在师风师德方面被评教师最应该改进的方面是：** | | | | | | **总分** |  |

附件3

重庆护理职业学院教学质量考核办法

为加强我院教学质量管理，客观评价教师教学质量；同时也为了激励教师投入教育教学工作，特制定教学质量考核办法。

一、考核目的

通过严谨科学的考核办法，获得全面、综合的教师教学质量信息，从而为教学管理和教师教学改进提供依据。除此之外，还可进一步调动教师投入教育教学工作，增加其工作积极性，促进其改进教学方法、更新教学内容，提高教学效果。

二、考核原则

1.客观公正原则

评价过程中，坚持遵循教育教学规律，结合我院教学工作特点，制定科学的教学评价指标体系，客观公正地反映教学现状。

2.定性与定量相结合的原则

影响教学活动的因素有很多，在充分调查研究的基础上，遵循定性与定量相结合的原则，确定评价指标，从而保证评价结果的可信度。

3.全面综合评价的原则

不同角度、不同层次的评价之间存在一定的差异。为避免此差异影响评价结果的可信的，需制定多主体共同评价的方案，从而活动

三、考核范围及对象

本办法所指的教学工作包括理论教学和实践教学，适用对象为学院在职专任教师。没有承担教学任务的专任教师不予考核。

四、考核组织构成

教学质量考核由教学管理人员、学生、督导专家小组、专任教师等构成。

五、考核体系的构成

教学质量考核体系由教师自评、学生评价、督导评价、同行评价、教务部管理评价五个部分构成。评价的内容主要为教书育人、教学态度、教学方法与手段、教学效果等。

1.教师自评（占10%）：教师本人根据《重庆护理职业学院教学质量考核评价表》（教师用）进行自我评价并提交自述报告。

2.学生评价（占20%）：教师授课班级学生进入正方管理系统填写学生评教表进行评价。

3.督导评价（占30%）：教师授课期间督导小组成员进入课堂听课并填写《重庆护理职业学院督导听课记录表》进行评价。

4.同行评价（占20%)：同教研室教师根据被评教师的教案撰写情况、课堂效果等情况进入正方管理系统填写教师评教表进行评价。

5.教务部管理评价（占20%）：教务部门根据教师参与教研活动情况、教学运行情况等方面制定《重庆护理职业学院教学运行及管理评价表》，各教研室（系、部）配合教务部按照此评价表进行考评。

六、考核办法与程序

1.教师自评由教务部确定评价时间后通知各教研室（系、部）负责人，各教研室（系、部）按照相关规定自行开展评价并在规定的时间内将评价结果与相应材料交由教务部。

2.同行评价中各个教研室（系、部）应安排每个教师被两个及以上其他教师听课。

3.学生评价每学期举行一次，由教务部确定评价时间后通知学工部，由学工部组织学生进入正方管理系统进行学生评教。学工部应向学生做好教学质量评价的宣传工作，督导学生对教师进行客观、公正的评价。

4.督导评价由教务部安排督导听课，每位专任教师每学年至少有两位督导听课、评课。督导听课之后将评价表交由教务部存档。

5.教务部负责对评价结果进行统计、汇总，并在学期结束时将结果反馈给各教研室（系、部）。

七、考核结果及效用

1.教师教学质量考核得分由教师自评、学生评价、督导评价、同行评价和教务部管理评价，五个部分的评价结果加权平均得出，即：

教师教学质量考核得分=教师自评×10%+学生评价×20%+督导评价×30%+同行评价×20%+教务管理评价×20%

2.为保证评价的客观、公正性，各个评价表中全部为同一选项的作废；学生评价和同行评价的有效评价中去除最高部分的5%和最低的5%，中间90%评价结果的算数平均分即为该项得分。

3.教学质量考核结果在教师工作绩效考核中的使用参见《重庆护理职业学院教师绩效考核办法》的相关规定。

八、附则

本办法自发布日起执行，由教务部负责解释。

附件：《重庆护理职业学院自我考核评分表》

《重庆护理职业学院同行督导教学评价表》

《重庆护理职业学院督导听课记录表（理论课）》

《重庆护理职业学院督导听课记录表（实践课）》

《重庆护理职业学院教学运行及管理评价表》

重庆护理职业学院教学质量自我考核评分表

教师姓名： 所属教研室： 讲授课程： 总分：

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 类别 | 项 目 | | 评 价 内 容 | 标准分 | 评价等级（系数） | | | | 各项得分 |
| 好  1 | 较好0.8 | 一般0.6 | 差0.4 |
| 教学态度 | 教书育人 | | 精神饱满,仪表端庄。维护课堂秩序。注意言传身教,对学生进行思想道德和科学精神教育。 | 8 |  |  |  |  |  |
| 备课情况 | | 备课认真,教案规范,讲稿内容有所更新。熟悉讲授内容,基本能脱稿流畅地讲授。 | 8 |  |  |  |  |  |
| 教学纪律 | | 按教学计划教学。不迟到,不拖堂,不提前下课。 | 6 |  |  |  |  |  |
| 教学内容 | 科学性 | | 教学内容符合教学大纲要求。叙述概念和理论清楚准确,讲授内容精炼无误。 | 8 |  |  |  |  |  |
| 目的性 | | 教学目标明确,重点突出;对难点处理得当。 | 6 |  |  |  |  |  |
| 联系实际 | | 联系本学科的临床实际或实验内容恰当举例。 | 6 |  |  |  |  |  |
| 联系相关学科 | | 联系相关学科的内容进行讲授,帮助学生融会贯通。 | 6 |  |  |  |  |  |
| 先进性 | | 在讲授教学大纲规定内容基础上,适当介绍本讲课题的新进展及学术动态。 | 6 |  |  |  |  |  |
| 教学方法 | 语言 | | 普通话比较标准。语言清晰,声音响亮,语速适中。表达简捷、流畅、抑扬顿挫 | 10 |  |  |  |  |  |
| 板书或PPT | | 板书设计合理。PPT运用恰当,能突出重点,文字简洁形象,便于记录。 | 10 |  |  |  |  |  |
| 条理性 | | 讲授思路清晰,层次清楚,分析透彻,论述严谨,逻辑性强;教学环节完整。 | 6 |  |  |  |  |  |
| 直观性 | | 注意恰当运用表情、手势;注意使用直观教具,授课生动具有吸引力。 | 5 |  |  |  |  |  |
| 启发性 | | 注意引导学生独立思考;注意师生交流,根据学生反应调整教学进度。 | 5 |  |  |  |  |  |
| 教学效果 | 课堂效果 | | 能激发学生兴趣,学生上课注意力集中,讨论或回答问题态度积极。本次课使人印象深刻。 | 5 |  |  |  |  |  |
| 考核 | 考核方式 | 客观、灵活、可操作、具有公平性；有抽问环节等反馈形式。 | | 5 |  |  |  |  |  |

重庆护理职业学院同行督导教学评价表

被评教师姓名： 所属教研室： 讲授课程： 评价日期： 评价者姓名： 评价者所属教研室：

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 类别 | 项 目 | 评 价 内 容 | | 标准分 | 评价等级（系数） | | | | | 各项得分 |
| 好  1 | 较好0.8 | | 一般0.6 | 差0.4 |
| 教学态度 | 教书育人 | 精神饱满,仪表端庄。维护课堂秩序。注意言传身教,对学生进行思想道德和科学精神教育。 | | 8 |  |  | |  |  |  |
| 备课情况 | 备课认真,教案规范,讲稿内容有所更新。熟悉讲授内容,基本能脱稿流畅地讲授。 | | 8 |  |  | |  |  |  |
| 教学纪律 | 按教学计划教学。不迟到,不拖堂,不提前下课。 | | 6 |  |  | |  |  |  |
| 教学内容 | 科学性 | 教学内容符合教学大纲要求。叙述概念和理论清楚准确,讲授内容精炼无误。 | | 8 |  |  | |  |  |  |
| 目的性 | 教学目标明确,重点突出;对难点处理得当。 | | 6 |  |  | |  |  |  |
| 联系实际 | 联系本学科的临床实际或实验内容恰当举例。 | | 6 |  |  | |  |  |  |
| 联系相关学科 | 联系相关学科的内容进行讲授,帮助学生融会贯通。 | | 6 |  |  | |  |  |  |
| 先进性 | 在讲授教学大纲规定内容基础上,适当介绍本讲课题的新进展及学术动态。 | | 6 |  |  | |  |  |  |
| 教学方法 | 语言 | 普通话比较标准。语言清晰,声音响亮,语速适中。表达简捷、流畅、抑扬顿挫 | | 10 |  |  | |  |  |  |
| 板书或PPT | 板书设计合理。PPT运用恰当,能突出重点,文字简洁形象,便于记录。 | | 10 |  |  | |  |  |  |
| 条理性 | 讲授思路清晰,层次清楚,分析透彻,论述严谨,逻辑性强;教学环节完整。 | | 6 |  |  | |  |  |  |
| 直观性 | 注意恰当运用表情、手势;注意使用直观教具,授课生动具有吸引力。 | | 5 |  |  | |  |  |  |
| 启发性 | 注意引导学生独立思考;注意师生交流,根据学生反应调整教学进度。 | | 5 |  |  | |  |  |  |
| 教学效果 | 课堂效果 | 能激发学生兴趣,学生上课注意力集中,讨论或回答问题态度积极。本次课使人印象深刻。 | | 5 |  |  | |  |  |  |
| 考核 | 考核方式 | | 客观、灵活、可操作、具有公平性；有抽问环节等反馈形式。 | 5 |  | |  |  |  |  |
| 意见 | 本次课突出的优点、存在的问题以及对改进教学的建议： | | | | | | | | 总分 |  |

重庆护理职业学院督导听课（理论课）记录表

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 课程名称 | |  | | 授课教师 | |  | | 教研室 | | |  | |
| 上课时间 | | 年 月 日 节 | | 上课地点 | |  | | 授课班级 | | |  | |
| 授课主题及内容： | | | | | | | | | | | | |
| 评价标准 | | | | | 标准分 | | 好  5分 | | 较好4分 | 一般3分 | | 差  2分 |
| 教学内容 | 目标设置全面、具体、重难点突出 | | | | 5 | |  | |  |  | |  |
| 符合社会主义核心价值观要求 | | | | 5 | |  | |  |  | |  |
| 教学内容安排合理，时间分配得当 | | | | 5 | |  | |  |  | |  |
| 阐述准确，讲授透彻，条理清晰 | | | | 5 | |  | |  |  | |  |
| 教学过程 | 导入自然，生动，能有效引起学生学习兴趣 | | | | 5 | |  | |  |  | |  |
| 教学环节环环相扣，过渡自然 | | | | 5 | |  | |  |  | |  |
| 启发学生思维，注重学生能力培养 | | | | 5 | |  | |  |  | |  |
| 引导学生树立正确的职业观和价值观 | | | | 5 | |  | |  |  | |  |
| 关爱学生，讲解细致 | | | | 5 | |  | |  |  | |  |
| 教学方法 | 方法选用得当，符合教材、学生和教师的特点 | | | | 5 | |  | |  |  | |  |
| 选用适合的教具和现代教学技术 | | | | 5 | |  | |  |  | |  |
| 采用灵活多样的教学方法 | | | | 5 | |  | |  |  | |  |
| 教学素质 | 板书书写规范，工整 | | | | 5 | |  | |  |  | |  |
| 教学准备充分，教案完整详细 | | | | 5 | |  | |  |  | |  |
| 教态自如，仪表端庄，精神饱满 | | | | 5 | |  | |  |  | |  |
| 有效维持课堂秩序 | | | | 5 | |  | |  |  | |  |
| 普通话标准，语速适中，声音响亮 | | | | 5 | |  | |  |  | |  |
| 教学效果 | 课堂气氛活跃，师生形成良好互动 | | | | 5 | |  | |  |  | |  |
| 学生学习积极性高 | | | | 5 | |  | |  |  | |  |
| 学生能较好地理解和掌握主要的课堂教学内容 | | | | 5 | |  | |  |  | |  |
| 综合分值： | | | 听课人（签名）： 日期： | | | | | | | | | |
| 意见：（本次课突出的优点、存在的问题以及对改进教学的建议） | | | | | | | | | | | | |

重庆护理职业学院督导听课（实践课）记录表

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 课程名称 | |  | 授课教师 | |  | | | 教研室 | | |  | |
| 上课时间 | | 年 月 日 节 | 上课地点 | |  | | | 授课班级 | | |  | |
| 实习、实训主题及内容： | | | | | | | | | | | | |
| 评价标准 | | | | | | 标准分 | 好  5分 | | 较好4分 | 一般3分 | | 差  2分 |
| 教学内容 | 符合社会主义核心价值观，体现高职特色 | | | | | 5 |  | |  |  | |  |
| 安排合理，时间分配恰当 | | | | | 5 |  | |  |  | |  |
| 阐述准确，讲授透彻，条理清晰，重点突出，难点化解 | | | | | 5 |  | |  |  | |  |
| 内容熟悉，技能熟练，演示规范 | | | | | 5 |  | |  |  | |  |
| 教学过程 | 备课认真，准备充分，仪器设备运行正常 | | | | | 5 |  | |  |  | |  |
| 关爱学生，指导耐心 | | | | | 5 |  | |  |  | |  |
| 引导学生树立正确的职业观和价值观 | | | | | 5 |  | |  |  | |  |
| 教案书写规范，内容详尽 | | | | | 5 |  | |  |  | |  |
| 教学环节安排合理 | | | | | 5 |  | |  |  | |  |
| 方法手段 | 采用多种示范方法 | | | | | 5 |  | |  |  | |  |
| 方法得当，运用启发式教学，课堂设问或技能巡回指导 | | | | | 5 |  | |  |  | |  |
| 精讲多练，讲练结合，注重培养学生能力或训练学生技能 | | | | | 5 |  | |  |  | |  |
| 教学素质 | 普通话规范流畅 | | | | | 5 |  | |  |  | |  |
| 内容熟练，阐述准确，不照本宣科 | | | | | 5 |  | |  |  | |  |
| 板书（或课件）设计合理，工整 | | | | | 5 |  | |  |  | |  |
| 操作或示范动作规范，指导到位 | | | | | 5 |  | |  |  | |  |
| 教学效果 | 合理进行组织教学，学生按规范程序操作 | | | | | 5 |  | |  |  | |  |
| 学生学习积极性高 | | | | | 5 |  | |  |  | |  |
| 完成教学目标，学生掌握了能力并能灵活运用 | | | | | 5 |  | |  |  | |  |
| 现场秩序良好 | | | | | 5 |  | |  |  | |  |
| 综合印象分（按百分制）： | | | | 听课人（签名）：　 　 日期： | | | | | | | | |
| 对教师操作的评价意见（优缺点）： | | | | | | | | | | | | |

重庆护理职业学院教学运行及管理评价表

**被评教师姓名 所属教研室（系、部）**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **考核部门** | **考核标准** | | 标准分 | 好  1 | 较好0.8 | 一般0.6 | 差  0.4 | 得分 |
| 教研室 | 拥护中国共产党，践行社会主义核心价值观； | | 10 |  |  |  |  |  |
| 专业知识丰富，教学能力强 | | 10 |  |  |  |  |  |
| 积极参与教研活动，并协助完成教学日历 | | 10 |  |  |  |  |  |
| 按照规定撰写教案，书写规范，目标设置明确，教学内容详细，教学反思认真 | | 20 |  |  |  |  |  |
| 教务部记录管理 | 严格按照教学日历进行上课（有无调、停、代课） | | 15 |  |  |  |  |  |
| 上课期间携带教材、教案 | | 10 |  |  |  |  |  |
| 上课无迟到、早退、接电话等不良行为出现 | | 10 |  |  |  |  |  |
| 积极参加教学会议、教学学习等活动,完成教学相关行政事务。 | | 15 |  |  |  |  |  |
| 教研室（签字） | |  | | 总分： | | | | |
| 教务部（签字） | |  | | 日期： 年 月 日 | | | | |

备注：

调、停、代课情况根据《重庆护理职业学院调、代、停、补课管理办法》中的规定执行，在范围以内的给予“好”，在范围以外的视情况酌情给予“较好”、“一般”及“差”。

无不良教学行为出现的给予“好”，每出现1次迟到、早退、不携带教材等不良行为的扣2分。

发生一次一般教学事故评为“一般”，两次一般教学事故评为“差”，两次以上得0分。一次严重教学事故评为“差”，两次严重教学事故得0分。

重庆护理职业学院 2018年1月17日印发